

1. Introductie

Wij vinden de privacy van onze sollicitanten belangrijk. Wanneer je solliciteert bij Brand New Day, bijvoorbeeld via werkenbij.brandnewday.nl, verzamelen wij persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens worden door ons op een eerlijke en wettige wijze gebruikt. Dit betekent dat wij persoonsgegevens verzamelen en verwerken conform van toepassing zijnde privacywetgeving.

Dit privacy statement is bedoeld om je te informeren over de wijze waarop wij de gegevens van sollicitanten verwerken en is van toepassing op onze wervings- en selectieactiviteiten.

2. Hebben wij een functionaris voor de gegevensbescherming?

Wij hebben een functionaris voor de gegevensbescherming aangesteld. Deze functionaris houdt binnen onze organisatie toezicht op de toepassing en naleving van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Als je vragen of opmerkingen hebt over de verwerking van persoonsgegevens door Brand New Day of dit privacy statement dan kun je je wenden tot de functionaris gegevensbescherming door een e-mail te sturen naar privacy@brandnewday.nl.

3. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens?

De volgende ondernemingen binnen de Brand New Day groep verwerken gegevens van sollicitanten en zijn daarbij als verwerkingsverantwoordelijke aan te merken.

- » Brand New Day Bank N.V. (Brand New Day Bank);
- » Brand New Day Vermogensopbouw N.V. (Brand New Day VO);
- » Brand New Day Levensverzekeringen N.V. (Brand New Day Leven);
- » Brand New Day Premiepensioeninstelling N.V. (Brand New Day PPI);

- » Brand New Day Diensten B.V. (Brand New Day Diensten).

Bovenstaande ondernemingen worden in dit privacy statement gezamenlijk aangeduid met "Brand New Day" of met "ons" of "wij".

4. Welke gegevens verwerken wij?

Wij verwerken persoonsgegevens die relevant kunnen zijn voor de werving- en selectieprocedure. Dit betreft in ieder geval de gegevens zoals die door jou zijn verstrekt, waaronder:

- » Persoonlijke gegevens (NAW-gegevens, e-mailadres, telefoonnummer, geslacht, geboortedatum);
- » Gegevens over jouw opleidingen (diploma's, getuigschriften);
- » Gegevens over jouw arbeidsverleden (stages, vorige werkgevers, referenties);
- » Curriculum Vitae (en eventueel toegevoegde foto);
- » Motivatiebrief en/of sollicitatieformulier;
- » Videopitch, portfolio, code-samples (indien van toepassing);
- » Camerabeelden.

Daarnaast verzamelen wij ook persoonsgegevens door of na persoonlijk en/of telefonisch contact met referenten, opleidingsinstituten en/of met jou. Denk daarbij aan gespreksnotities of aanvullende gegevens zoals beschikbaarheid, salarisindicatie, opzegtermijn etc. Ook kunnen wij gegevens uit openbare bronnen raadplegen (bijv. LinkedIn) als dat van belang is voor de functie waarop je solliciteert.

Cookies

Op onze websites maken wij gebruik van cookies. Cookies zijn kleine tekstbestanden die op een computer, telefoon of tablet kunnen worden geplaatst als je een van onze websites bezoekt. Wij gebruiken cookies om onze websites

te laten werken, onze websites te verbeteren, je een betere gebruikservaring te bieden of om je gerichte advertenties of banners te tonen. Meer informatie over het gebruik van cookies vind je in ons cookiestatement.

Cameratoezicht

Ter bescherming van onze belangen en eigendommen en die van onze medewerkers en bezoekers maken wij gebruik van permanent cameratoezicht in ons kantoor in Amsterdam. Het cameratoezicht beperkt zich tot de gemeenschappelijke ruimtes zoals receptie, gangen en werkplekken. De camerabeelden worden niet langer dan 4 weken bewaard tenzij langer bewaren noodzakelijk is om een incident of diefstal te kunnen onderzoeken en afhandelen.

5. Waarvoor verwerken wij jouw persoonsgegevens?

De gegevens en documenten die wij van jou hebben worden door ons verwerkt voor één of meer van de volgende doelen:

- » De registratie, behandeling en afhandeling van de sollicitatie
- » Om te bepalen of je in aanmerking komt voor een functie binnen onze organisatie;
- » Om jouw gegevens te vergelijken met de vacature(s) en de daarbij behorende kwalificaties;
- » Om contact met je op te kunnen nemen; bijvoorbeeld voor het plannen van een sollicitatiegesprek;
- » Voor het nabellen van referenties en/of opleidingsinstellingen;
- » Voor pre-employment screening

Grondslag: Deze verwerkingen zijn noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van Brand New Day. Dat belang bestaat er in dit geval uit om geschikt nieuw personeel te werven voor haar organisatie.

6. Met wie delen wij jouw gegevens?

De persoonsgegevens van sollicitanten worden slechts verstrekt aan degenen die belast zijn met de werving- en selectie activiteiten binnen Brand New Day of die daar noodzakelijkerwijs bij zijn betrokken. Wij kunnen bepaalde gegevens ook delen met derde partijen die in dit kader diensten aan ons leveren. Bijvoorbeeld een extern werving-

en selectiebureau of assessment bureau. Wij verkopen en verhandelen jouw gegevens niet aan enige derde partij. Wij kunnen op grond van wet- en regelgeving wel worden verplicht om bepaalde gegevens van jou te verstrekken aan derden, bijvoorbeeld aan bevoegde opsporingsautoriteiten.

7. Hoe lang bewaren wij de jouw gegevens?

Wij bewaren jouw gegevens tijdens de duur van de wervings- en selectieprocedure en verwijderen die gegevens en alle identificerende kenmerken uit onze database, uiterlijk 4 weken na het beëindigen dan wel afronden van de sollicitatieprocedure. Met jouw toestemming kunnen wij jouw sollicitatiegegevens langer in ons portfolio bewaren (maximaal 1 jaar).

Treed je bij ons in dienst dan zullen de in het kader van de sollicitatieprocedure verstrekte gegevens deel gaan uitmaken van jouw personeelsdossier.

8. Hoe beveiligen wij de jouw gegevens?

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om jouw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of een andere vorm van onrechtmatige verwerking.

Je gegevens worden doorgaans verwerkt binnen de Europese Economische Ruimte (EER). In sommige gevallen worden persoonsgegevens buiten de EER verwerkt. Bijvoorbeeld omdat een partij waarmee wij samenwerken gevestigd is buiten de EER of diensten verleent buiten de EER. In dat geval zien wij erop toe dat verwerking plaats vindt in overeenstemming met de AVG.

9. Welke rechten heb je als sollicitant?

Als sollicitant heb je het recht op inzage in de verwerking van jouw persoonsgegevens. Daarnaast kan je ons vragen om je gegevens te corrigeren, aan te vullen, te verwijderen in het geval de gegevens bijvoorbeeld feitelijk onjuist zijn. Ook kun je de verwerking en overdracht van jouw gegevens beperken en heb je het recht jouw gegeven over te dragen aan een derde (dataportabiliteit).

Wil je van zo'n recht gebruikmaken dan kun je een e-mail sturen naar privacy@brandnewday.nl of een brief sturen naar:

Brand New Day t.a.v. Functionaris voor
gegevensbescherming
Postbus 12550
1100 AN Amsterdam ZO.

Stuur met je verzoek een kopie van een geldig identiteitsbewijs van jezelf mee, zodat wij er zeker van zijn dat het verzoek van jouw afkomstig is. De Functionaris voor gegevensbescherming reageert zo snel mogelijk op je verzoek, in ieder geval binnen een maand.

Mocht je een klacht hebben over de wijze waarop wij jouw persoonsgegevens verwerken dan kun je je richten tot de relevante overheidsautoriteit (Autoriteit Persoonsgegevens).

10. Wijzigen privacy statement

Dit privacy statement kan door ons worden aangepast. Bijvoorbeeld omdat wet- en regelgeving wijzigt. Deze versie is geldig vanaf 9 maart 2020. De meest recente versie van ons privacy statement vind je op onze website.

Vragen

Als je vragen hebt over dit privacy statement kun je altijd een e-mail sturen naar privacy@brandnewday.nl.

Brand New Day

Bezoekadres: Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam ZO
Postadres: Postbus 12550, 1100 AN Amsterdam ZO
Telefoon: (020) 75 85 300